



LICEO CLASSICO STATALE "G. PALMIERI"-LECCE
Prot. 0005814 del 08/07/2020
C-24 (Uscita)

Lecce, data del protocollo

All'Albo dell'Istituto- Sede
Alla Provincia di Lecce-Puglia Impiego Lecce
All'Albo Pretorio del Comune di Lecce
All'Ambito Territoriale Ufficio VI - Lecce
All'Università del Salento -Lecce
Alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato
Di Lecce
Alle scuole di ogni ordine e grado
della Provincia di Lecce
Al Sito Istituzionale d'Istituto
LORO SEDI

OGGETTO: Bando per il reclutamento di personale esterno all'Amministrazione per la realizzazione di progettualità di approfondimento/conoscenza delle lingue straniere previste dal PTOF di istituto, A.S. 2020/2021

Figure richieste:

- **Docente madrelingua di Francese**, per la realizzazione di uno o più percorsi di studio da svolgersi in orario curriculare e/o pomeridiano finalizzato all'avvio della conoscenza della lingua francese, dedicata agli alunni delle classi che hanno scelto l'ampliamento dell'offerta formativa di cui trattasi.

Vista l'approvazione in Collegio dei Docenti del Progetto di potenziamento curriculare della lingua francese, approvato dal C.d.D. con delibera n. 61 nella seduta del 10/12/2018;

Vista la delibera n. 106 del Consiglio d'Istituto del 09 settembre 2015 – quota pagamento esperti esterni progettualità POF;

Vista l'approvazione del PTOF da parte del C.d.I. del 10/12/2018 con delibera n. 108;

Visto il D.I. 129/2018 art 43 c. 3;

Considerato l'interesse per tali progettualità espresse dalle famiglie in fase di iscrizione;

Vista la necessità di reperire figure professionali specializzate allo stato attuale non presenti in Istituto da impegnare per la realizzazione delle attività progettuali succitate in orario curriculare e/o pomeridiano;

Ritenuto opportuno ricercare un docente madrelingua che possa portare un plus nella fase didattica finalizzata all'ottenimento delle certificazioni linguistiche;

Fatta salva l'eventuale presenza di madrelingua a far data dal prossimo 1 settembre nell'organico di questa scuola a partire dall'a.s. 2020/2021, madrelingua cui sarà richiesta eventuale disponibilità a realizzare le attività del presente bando;

Vista la propria determina a contrarre prot. n. 5813/C24 del 08/07/2020;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

al fine di procedere all'attuazione del progetto su indicato,

RICHIEDE

Viale dell'Università, 12 – Lecce Tel. 0832/305912
c.f. 80012130755
codice univoco fatturazione UFIX7A sito web
www.liceopalmieri.edu.it e-mail: lepc03000r@istruzione.it

ai soggetti in possesso dei titoli appresso richiesti la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di docente per l'insegnamento della lingua indicata nell'oggetto del presente bando nelle modalità dallo stesso descritte:

1) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati all'affidamento dell'incarico, che siano in possesso di idonei requisiti culturali e professionali richiesti dal presente bando, dovranno produrre domanda, sull'apposito modulo A allegato, scaricabile dal sito www.liceopalmieri.edu.it e, comunque, disponibile presso la segreteria d'Istituto, indicando sulla busta all'esterno il mittente e la dicitura "SELEZIONE ESPERTI ESTERNI PER LA PROGETTUALITÀ POTENZIAMENTO CURRICULARE LINGUA FRANCESE".

Tale dicitura andrà indicata nell'oggetto, in caso di invio via pec o peo.

La domanda deve essere corredata obbligatoriamente, **pena esclusione**, da:

1. autocertificazione di cui al modello A datata e firmata con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante con firma autografa.
2. allegato B – scheda di autovalutazione titoli
3. curriculum in formato europeo datato e firmato in originale, integrato dall'allegato C;

L'Amministrazione scolastica si riserva di accertare *status* e titoli autocertificati richiedendo copia degli stessi titoli ad assegnazione di incarico ottenuta. Pertanto, in caso di mancata corrispondenza di titoli e/o status dichiarati ovvero di dichiarazioni non veritiere, l'Amministrazione provvederà a revocare immediatamente l'affidamento dell'incarico stesso, fatte salve le ulteriori procedure presso gli Organi competenti previste dalla Normativa in materia.

È indispensabile, inoltre, dichiarare la propria disponibilità inderogabile a svolgere le attività secondo il calendario stabilito dall'Istituzione Scolastica.

Le istanze, debitamente datate e firmate in originale, corredate del relativo *curriculum* e degli allegati A, B e C dovranno pervenire al protocollo generale dell'Istituto, sito Lecce al Viale dell'Università n. 12, entro e non oltre le ore **13:00 del 23/07/2020**.

La domanda, in carta semplice, dovrà essere presentata direttamente (*brevi manu*) o per posta elettronica (ordinaria o pec), in ogni caso inderogabilmente entro il termine sopra indicato.

L'Istituzione scolastica declina ogni responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto del bando e la denominazione del concorrente. **Le domande non corrispondenti alle indicazioni previste nel presente bando o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.**

La valutazione dei curricula pervenuti sarà effettuata da una commissione interna appositamente nominata dopo la scadenza dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione al bando.

La graduatoria provvisoria verrà affissa all'albo d'Istituto e sul sito istituzionale d'Istituto; eventuali reclami al Dirigente Scolastico potranno essere prodotti entro i **5 giorni successivi** alla data di pubblicazione. Decorso tale termine, in assenza di reclami, tale graduatoria sarà da considerarsi definitiva.

La gara risulterà valida anche in presenza di un'unica dichiarazione di disponibilità, purché rispondente ai requisiti richiesti.

2) REQUISITI D'ACCESSO

- a) status di madrelingua francese o in subordine essere esaminatore DELF
- b) Laurea in lingue e letterature straniere se conseguita in Italia
- c) Laurea in lingua e letteratura francese se conseguita nel Paese d'origine

Si precisa che lo status di “**madrelingua straniera**” viene riconosciuto “...ai cittadini italiani solo quando sia comprovato che essi abbiano compiuto almeno l'intero ciclo dell'istruzione elementare e secondaria nel Paese di cui intendono professare la lingua presso scuole statali o private (riconosciute) della stessa nazionalità.” (C. M. del 29/12/1982 – prot. n. 5494)

3) MATERIA RICHIESTA E PERIODO DI SVOLGIMENTO

- a. attività di insegnamento Lingua Francese per n. 2 h settimanali per il periodo dalla prima data utile in ottobre, conclusa la procedura del presente bando, al 31 maggio (a.s. 2020/2021) per 1 (uno) o più moduli attivati DA ORE 60 (SESSANTA) e, comunque, per un numero di ore definito sulla base della disponibilità finanziaria della Scuola, in orario curriculare;
- b. **disponibilità dichiarata per iscritto a svolgere l'attività negli orari stabiliti dalla scuola, che non saranno oggetto di negoziazione.**

4) COMPENSO CORRISPETTIVO ORARIO PREVISTO

Le prestazioni professionali saranno retribuite con un importo pari a € 35,00 (trentacinque/00) comprensivi di tutti gli oneri; non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati I compensi verranno corrisposti al termine della prestazione d'opera su presentazione di regolare documentazione comprovante l'avvenuta attività (registro delle attività svolte e del calendario degli interventi effettuati) e di relazione finale.

5) CRITERI DI SELEZIONE

L'individuazione avverrà tenendo conto nella valutazione dei seguenti parametri:

A. VALUTAZIONE TITOLO DI STUDIO

A1	Laurea	Punti 1,00 per ogni voto superiore a 100 per un MAX PUNTI 10	
A2	Eventuale presenza di Lode	Punti 5,00	
A3	Ulteriore lingua biennale presente nel piano di studi Ulteriore lingua quadriennale presente nel piano di studi	Punti 2,00 Punti 5,00	

MAX PUNTI 22

B. ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI DOCENZA

B1	Collaborazione con Università in qualità di lettore madrelingua	Punti 10	
B2	Attività in collaborazione con Enti Pubblici nelle quali l'uso della L2 è caratterizzante l'attività stessa	Punti 5,00 per esperienza	
B3	Attività in collaborazione con Enti Privati nelle quali l'uso della L2 è caratterizzante l'attività stessa	Punti 5,00 per esperienza	
B4	Docenza in attività curriculari nella scuola secondaria di secondo grado tre/sei mesi	Punti 3,00 Punti 5,00	

	annualità		
B5	Docenza in qualità di esperto in corsi POF/PON-FSE finalizzati al conseguimento delle certificazioni presso istituzioni scolastiche statali	A2-B2 C1-C2	Punti 3,00 Punti 5,00

MAX PUNTI 62

C. FORMAZIONE

	Partecipazione a corsi di formazione/ aggiornamento afferenti alla metodologia/insegnamento della L2	Punti 3,00 per esperienza	
--	--	----------------------------------	--

MAX PUNTI 15

D. COMPETENZE INFORMATICHE

	Competenze informatiche certificate da Enti accreditati	Punti 1,00	
--	---	------------	--

MAX PUNTI 1

TOT PUNTI 100

7) OBIETTIVI

L'esperto incaricato dovrà nella sua azione didattica perseguire i seguenti obiettivi:

Per le classi di I biennio raggiungere il livello per affrontare la certificazione A2 per il 50% degli alunni e il 40% per il livello B1.

Per le classi di II biennio raggiungere il livello di preparazione degli allievi per affrontare la certificazione B1 per il 50% e B2 per il 20%.

Detti livelli dovranno essere verificati attraverso la somministrazione di prove standard equipollenti a quelle somministrate in sede di esame di certificazione.

Si precisa che a **parità di punteggio** in presenza di più aspiranti, sarà data precedenza al candidato con precedenti esperienze nella stessa tipologia di progetto portate a termine con risultati positivi e, in subordine, al candidato più giovane d'età.

Nei curricula, prodotti in **formato europeo**, e integrati dall'allegato C al presente bando, si dovranno indicare prioritariamente e in modo circostanziato le esperienze da valutare secondo lo schema sopra riportato e a seguire le altre esperienze che il candidato ritenga opportuno segnalare.

Resta ferma l'autonomia di valutazione da parte della commissione del curriculum proposto. Le attività saranno avviate a partire da **settembre 2020** fino a **maggio 2021**.

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto stipulato con l'Istituto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto deve provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e

responsabilità civile.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. n. 53 D. Lgsvo165/01).

INFORMAZIONI GENERALI

- a) L'Istituto non corrisponderà rimborso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, ai concorrenti per la documentazione presentata che sarà acquisita agli atti.
- b) Dovranno essere compilati tutti i modelli richiesti e allegati predisposti dall'Istituto.
- c) Tutte le modalità di partecipazione e presentazione delle domande disposte dalla presente sono da intendersi a pena di esclusione.
- d) Il presente bando non vincola l'Istituto all'espletamento della procedura.
- e) L'eventuale personale individuato dovrà comunicare immediatamente all'Istituto qualsiasi variazione rispetto ai dati comunicati indicando il motivo della variazione.
- f) Tutte le attestazioni contenute nei documenti prodotti si intendono rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.
- g) Per qualsiasi informazione di tipo amministrativo – fiscale in merito alla procedura potranno rivolgersi anche al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Avv. Marcello Isceri.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196 del 30/6/2003 e successive modifiche e integrazioni l'Istituto quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente bando informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione allo stesso e successiva stipula del contratto.

Tali dati saranno trattati con sistemi elettronici e manuali in modo da garantirne comunque la sicurezza e la riservatezza.

Con l'invio della domanda i concorrenti esprimono pertanto il loro assenso al predetto trattamento

PUBBLICAZIONE BANDO

Il presente Bando viene pubblicato all'albo on line di questo Istituto Scolastico www.liceopalmieri.edu.it e contestualmente inviato agli indirizzi summenzionati.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Loredana Di Cuonzo)

Documento firmato digitalmente
ai sensi del nuovo CAD e normativa connessa