

REGOLAMENTO RECANTE MISURE DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL SARS-CoV-2

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTI** il Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- VISTO** il documento "Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTA** la Nota 13 agosto 2020, n. 1436, Trasmissione verbale CTS e indicazioni al Dirigenti scolastici e il relativo verbale del 12 agosto 2020, n. COVID/0044508;
- VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale che fissa al 24 settembre 2020 l'avvio delle lezioni per la Regione Puglia
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 30 giugno 2020 che fissa l'inizio delle lezioni in concordanza con quanto fissato come Calendario dalla Regione
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;

VISTA la Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;

CONSIDERATO il documento “Proposte operative per i dirigenti scolastici”, del Politecnico di Torino;

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l’avvio in sicurezza dell’anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico;

CONSIDERATO il documento “Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche”, INAIL 2020;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2019-2022 approvato nelle rispettive sedute del CdD e del Consiglio di Istituto del 10 ottobre 2018 e successivi aggiornamenti

CONSIDERATA l’esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell’Istituzione scolastica e dell’organico dell’autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l’esigenza di garantire il diritto all’apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l’esigenza di garantire la qualità dell’offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

ACQUISITO il parere favorevole del Comitato d’Istituto per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro,

DELIBERA

l’approvazione del presente Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 per l’anno scolastico 2020/2021 da considerarsi integrazione al Regolamento di Istituto vigente (delibera 35 del 15/09/2020)

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell’ambito delle attività dell’Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, i docenti, il personale non docente e il Dirigente Scolastico.
2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato dal Consiglio d’Istituto su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.
3. Il presente Regolamento ha validità per l’anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.
4. La mancata osservanza delle norme contenute nel presente Regolamento e nei suoi allegati può portare all’irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per le studentesse e gli studenti con conseguenze, per questi ultimi, sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il Dirigente scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate. Il presente Regolamento è pubblicato anche sul sito web istituzionale della Scuola.

2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.

3. Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti tecnici e amministrativi, anche disciplinando le attività da svolgere in regime di smart working, se previsto da specifiche indicazioni di Legge, e delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento. In particolare, il DSGA organizzerà il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché:

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, compresi gli eventuali strumenti che possano venire a contatto diretto o indiretto, con particolare attenzione a Laboratori, Palestra, Servizi Igienici;
- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui all'art. 5 del presente Regolamento;
- e) collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti.

Art. 3 – Premesse

1. Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente Regolamento si chiarisce quanto segue:

- a) Per “pulizia” si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporco da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- b) Per “sanificazione” si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorito (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;

- c) Il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta, che nel raggio di circa 1 metro possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. Il droplet può contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- d) Sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- e) Per “contatto stretto con un caso di COVID-19” si intende una persona che è venuta a contatto con un'altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell'insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire:
- tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
 - restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso, anche se in situazione statica, a una distanza inferiore a 1 metro senza indossare la mascherina e senza adeguata periodica aereazione;
- f) Per “quarantena” si intende un periodo di isolamento e osservazione richiesto per persone che potrebbero portare con sé germi responsabili di malattie infettive. La quarantena aiuta a prevenire la diffusione di malattie da parte di persone potenzialmente infette, prima che sappiano di essere malate. Per il SARS-CoV-2 la misura della quarantena è stata fissata a 14 giorni;
- g) Per “isolamento fiduciario” si intende un periodo di isolamento e osservazione utilizzato per separare le persone affette da una malattia contagiosa confermata da quelle che non sono infette. Per il SARS-CoV-2 anche l'isolamento fiduciario dura 14 giorni. Se il soggetto diventa sintomatico, si prolunga fino alla scomparsa dei sintomi, per poi procedere con il tampone dopo 14 giorni.

Art. 4 - Regole generali

1. A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di:

- a) Indossare la mascherina chirurgica, tranne nei casi specificamente previsti nel presente Regolamento e nei suoi allegati;
- b) Mantenere **SEMPRE** la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule e ai

laboratori, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, PRIMA E DOPO AVER UTILIZZATO LA TASTIERA DEI DISTRIBUTORI DI BEVANDE O MERENDE, prima e dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.

2. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici e le persone che permangono nei locali dell'istituto sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni mezzora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, le biblioteche, gli uffici e tutti gli ambienti di servizio.

3. La Scuola, nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, studentesse e studenti, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni, risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

4. Tutti i componenti della comunità scolastica sono invitati a installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. L'applicazione utilizza la tecnologia per avvertire gli utenti che hanno avuto un'esposizione a rischio, anche se sono asintomatici, ed evitare di contagiare altri, senza raccolta di dati personali e nel più assoluto rispetto per la privacy di ciascuno.

Art. 5 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

3. L'ingresso a scuola di studentesse, studenti e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola (LEPC03000R@ISTRUZIONE.IT) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

4. È istituito e tenuto, a cura di un Collaboratore Scolastico, presso la reception dell'Istituto un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori delle studentesse e degli studenti, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza. Per accedere è richiesta l'autocertificazione che sarà conservata agli atti per 14 giorni nel rispetto del Codice di Protezione dei Dati Personali e poi sarà distrutta.

5. L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è

subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione delle seguente dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- di aver compreso e rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo Regolamento.

6. Nei casi sospetti o in presenza di dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni, il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite dispositivo scanner senza la necessità di contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

7. È comunque obbligatorio

- **Rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari che saranno consentiti solo dopo autorizzazione della DS o dei suoi collaboratori o dal DSGA;**
- **Utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).**

8. In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente scolastico ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

Art. 6 - Il ruolo delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le studentesse e gli studenti sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e **il proprio senso di responsabilità** di persone che transitano verso l'ultima fase dell'adolescenza ed entrano nel mondo delle responsabilità definite persino nel Codice Penale, partecipando allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.

2. Le studentesse e gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La Scuola tramite termoscanner e, in qualsiasi momento, potrà monitorare le situazioni dubbie, anche a campione all'ingresso a scuola.

3. Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti e della DS, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgeranno in videoconferenza su richiesta dei genitori da inoltrarsi via mail al docente, ad esclusione dei 30 giorni che precedono l'inizio degli scrutini finali.

7. Nel caso in cui le studentesse e gli studenti avvertano sintomi associabili al COVID-19, dovranno rimanere a casa ed sarà necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.

8. Le specifiche situazioni delle studentesse e degli studenti in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

Art. 7 - Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche

1. Gli edifici scolastici dell'Istituto comprendono la sede Centrale di viale dell'Università 12 e dell'adiacente sede Succursale dell'ex Liceo Musicale "Tito Schipa". A ciascuna classe è assegnata un'aula. Ciascuna delle due sedi è suddivisa in settori che comprendono un numero variabile di aule, al fine di gestire in maniera più efficace l'applicazione delle misure di sicurezza contenute in questo Regolamento, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.

2. A ciascun settore dei due edifici sono assegnati, su determina del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, attraverso i quali le studentesse e gli studenti delle rispettive classi dovranno transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

3. Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso attraverso il canale segnalato. L'uscita sarà quella della classe in cui si è in servizio nell'ultima ora, poiché si dovrà vigilare sul rispetto delle distanze di sicurezza. Il personale Ata utilizzerà per l'uscita il varco di Viale dell'Università. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativa ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

4. Alle studentesse e agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori. Tale divieto vale per tutta la loro permanenza

all'interno degli edifici della scuola, tranne quando dovranno recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica e indossando la mascherina:

- in uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe e solo se accompagnati dall'insegnante;
- negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della Scuola o chiedendo il permesso all'insegnante;
- ai servizi igienici del proprio settore;
- ai distributori automatici di alimenti se non presenti all'interno del proprio settore.

5. Anche gli intervalli si svolgeranno all'interno dell'aula assegnata. Le studentesse e gli studenti durante gli intervalli restano al loro posto, indossando la mascherina in situazione dinamica purché sia possibile mantenere il distanziamento fisico. È consentito togliere la mascherina per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere, restando al proprio posto. Tassativamente durante la pausa dovrà essere aperta la finestra per permettere una adeguata aereazione.

Art. 8 - Operazioni di ingresso e di uscita delle studentesse e degli studenti per le lezioni

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è di norma consentito a partire dalle ore 8.00. In caso di arrivo in anticipo, le studentesse e gli studenti dovranno attendere il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina negli spazi antistanti l'ingresso.

2. Una volta raggiunta la propria aula, le studentesse e gli studenti prenderanno posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto, solo allora, in situazione statica, sarà possibile togliere la mascherina.

3. A partire dalla campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico. I docenti incaricati della vigilanza durante le operazioni di ingresso, di norma quelli impegnati nella prima ora di lezione, dovranno essere presenti in classe alle ore 8:05, cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni. Per le lezioni di *Esecuzione e interpretazione* il personale docente è tenuto a essere presente nell'aula destinata alle ore 14.25, ovvero 5 minuti prima dell'inizio della lezione.

4. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni seguono le regole di un'evacuazione ordinata, durante la quale studentesse e studenti devono rispettare il distanziamento fisico. Le operazioni di uscita sono organizzate su tre turni, scanditi dal suono della campanella alle ore 12:00, 12:05 e 12:10 per la quarta ora, 13:00, 13:05 e 13:10 per la quinta ora, 14:00, 14:05 e 14:10 per la sesta ora.

5. Al suono delle varie campanelle le studentesse e gli studenti di ciascuna classe escono dall'aula in maniera rapida e ordinata, attraverso i canali di uscita assegnati a ciascun settore e seguendo le indicazioni stabilite settimanalmente e per tempo comunicate. **Per nessun motivo sarà consentito alle studentesse e agli studenti di attardarsi negli spazi interni e nelle pertinenze esterne degli edifici.** Non sarà consentito usare gli spazi comuni della scuola al di fuori dell'orario di lezione o di attività preventivamente programmate.

6. Le lezioni pomeridiane pertinenti la disciplina *Esecuzione e interpretazione* avranno inizio alle

ore 14.30, pertanto il personale docente è tenuto a essere presente nell'aula destinata alle ore 14.25, ovvero 5 minuti prima dell'inizio della lezione. Sarà cura dei docenti rispettare con rigore le distanze di sicurezza e l'uso degli spazi assegnati secondo le modalità condivise. Sarà cura dei collaboratori scolastici provvedere all'igienizzazione dei leggi e di altri supporti eventualmente utilizzati nel cambio tra una lezione e l'altra.

7. Il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni, come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.

Art. 9 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

1. Ciascuna aula e ciascun laboratorio della scuola hanno una capienza indicata. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici e di almeno 2 metri nelle palestre. Il docente dovrà restare a 2 (due) metri dalla linea del primo banco. Nel caso sia prevista la copresenza di docenti, gli stessi dovranno rimanere alla distanza di almeno un metro tra di loro e di due metri dalla linea del primo banco.

2. Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

4. All'interno delle aule e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna, la smart TV e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitata da una distanza minima di 2 metri dalla parete di fondo ai primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato da adesivi segnalatori posti sul pavimento in corrispondenza del centro del banco. **Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra le studentesse e gli studenti.**

5. Durante le attività in aula e in laboratorio le studentesse e gli studenti possono togliere la mascherina in posizione statica al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante. Le studentesse e gli studenti possono togliere la mascherina anche durante le attività sportive in palestra, che possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati, i quali controlleranno che il distanziamento fisico sia pari ad almeno 2(due) metri. **Non sono consentiti giochi di squadra o l'uso di attrezzi.**

6. Le verifiche non ammetteranno lo spostamento dello studente e della studentessa dal proprio banco. Gli alunni, nel caso in cui una sola studentessa alla volta o un solo studente alla volta siano chiamati eccezionalmente a raggiungere l'area della lavagna, SEMPRE RISPETTANDO LA DISTANZA DI 2 METRI DALLA CATTEDRA, o abbiano ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dal laboratorio, dovranno indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Una volta raggiunta l'area didattica, la studentessa o lo studente può togliere la mascherina, purché sia mantenuta la distanza interpersonale di due metri dall'insegnante. Durante il movimento per raggiungere l'area didattica o per uscire e rientrare in aula o in laboratorio, anche i compagni di classe della studentessa o dello studente, le cui postazioni si trovino immediatamente lungo il tragitto, dovranno indossare la mascherina. Pertanto, è bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano.

7. Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni delle studentesse e degli studenti, le studentesse e gli studenti le cui postazioni si trovino immediatamente lungo il tragitto, dovranno indossare la mascherina.

8. Durante le attività didattiche in locali della scuola dove non dovessero essere presenti banchi e segnalatori di posizione, gli insegnanti, le studentesse e gli studenti saranno comunque tenuti a rispettare il distanziamento fisico interpersonale e per tutto il tempo in cui permarranno dovranno indossare la mascherina.

9. Le aule e i laboratori dovranno essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Si suggerisce la regolare aereazione almeno ogni 30' per 5'. Sarà il docente a individuare le studentesse e gli studenti incaricati di aprire le finestre e richiuderle, una volta trascorso il tempo necessario.

10. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre o all'esterno teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti dovranno mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

11. I docenti, come fissato nel Collegio Docenti del 1° settembre 2020, all'arrivo cinque minuti prima dell'ingresso degli studenti, rispettando la distanza di sicurezza, faranno rilevare la propria presenza tramite il badge, utilizzato solo al fine, richiesto dalle Linee guida, di monitoraggio delle presenze per prevenzione del contagio. E' abolito il registro delle presenze, farà fede il registro di classe su cui il docente, loggandosi, firmerà l'ora di lezione e quindi il suo servizio. Il badge dovrà essere utilizzato anche se il docente in pausa tra due lezioni dovesse allontanarsi dall'istituto e poi farvi rientro e se il docente dovesse essere presente a scuola per altri motivi in giornata non di servizio. Per quanto concerne lo svolgimento delle lezioni individuali di strumento, è fatto obbligo di rispettare le postazioni indicate in ogni laboratorio per studente e docente. Si raccomanda vivamente di fare uso dei propri strumenti personali, laddove possibile, e di mantenere comunque la massima cura nell'igienizzazione degli stessi e delle mani. Qualora – come nel caso delle percussioni, del pianoforte, dell'arpa, etc. - fosse necessario ricorrere agli strumenti in dotazione della scuola, è fatto obbligo dell'uso della mascherina e dell'accurata igienizzazione delle mani prima di ogni contatto. In particolare, in caso di utilizzo di strumenti a fiato la distanza interpersonale minima sarà di 2 metri: docente e studente si collocheranno lungo la diagonale lunga dell'aula, per ottenere il massimo distanziamento. Le lezioni di canto si realizzeranno senza ausilio di microfono, rispettando ugualmente la distanza minima di 2 metri.

12. Per quanto concerne lo svolgimento delle lezioni laboratoriali di musica di insieme, si rinnova l'obbligo di rispettare le postazioni indicate in ogni laboratorio per studente e docente. Si raccomanda, laddove non possa essere garantita una distanza di almeno due metri, di mantenere l'uso la mascherina. Tale distanza tra i diversi componenti dovrà invece essere considerata improrogabile per gli strumenti a fiato, per i quali sarà appositamente segnalata nell'aula laboratorio di riferimento la corretta collocazione di ciascuna/o. Nella musica corale, le/i componenti dovranno mantenere una distanza interpersonale laterale di almeno 1 metro. La/il docente potrà effettuare la lezione senza mascherina qualora sia possibile mantenere la distanza di almeno 2 metri dalle/dagli studenti. Si privilegeranno in ogni caso attività didattiche per ensemble e orchestra da camera. Al termine di ogni lezione in spazi chiusi, la cura dell'igiene ambientale sarà ancora più accurata in considerazione della peculiarità dell'attività svolta. Agli studenti si raccomanda di evitare il contatto fisico, l'uso promiscuo di ogni ausilio (microfono, leggio, spartito, plectro, etc...) e lo scambio degli strumenti musicali che, al termine di ogni lezione, dovranno, come di consueto, essere accuratamente puliti e riposti nelle apposite custodie.

13. Per il personale ATA l'uso del badge resta, come da Normativa, anche per la testimonianza del servizio in sede e la sua conclusione.

14. E' costituita una commissione anti-Covid composta da DS, ASPP, DSGA, I e II COLLABORATORE E COLLABORATRICE.

15. Si stabilisce infine di nominare due referenti anti-Covid, formati come da disposizioni ministeriali

Art. 11 - Accesso ai servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non potrà essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento, i quali regolano il turno di accesso e indicano il numero massimo di persone che possono restare in attesa. Prima di entrare in bagno è necessario igienizzare le mani con il liquido nel dispenser collocato all'esterno dei servizi. La stessa operazione sarà da farsi all'uscita, se non si è provveduto al lavaggio delle mani con acqua e sapone secondo le indicazioni apposte in ogni servizio igienico.

2. Chiunque acceda ai servizi igienici avrà cura di lasciare il bagno in perfetto ordine. All'interno di ogni servizio è collocato uno spray virucida che potrà essere utilizzato prima dell'uso. Sarà un atto di civiltà ripetere il gesto prima di uscire dai servizi al fine di tutelare da eventuali distrazioni chi farà uso dello stesso servizio a seguire. Si ribadisce che prima di uscire, è obbligatorio procedere alla disinfezione delle mani con gel igienizzante o lavaggio con acqua e sapone.

3. I bagni saranno frequentemente igienizzati dai collaboratori scolastici del settore. Chiunque noti che i bagni non siano perfettamente in ordine, avrà cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

4. Al fine di evitare assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali e vigilare che l'accesso sia di una persona per volta.

IL DOCENTE IN SERVIZIO PRENDERA' NOTA SUL REGISTRO ELETTRONICO - AI FINI DELLA TRACCIABILITA' DEI MOVIMENTI - SIA DELL'USCITA CHE DEL RIENTRO IN AULA DELL'ALUNNO/A.

SI DOVRANNO UTILIZZARE ESCLUSIVAMENTE I SERVIZI IGIENICI DEL SETTORE DOVE SONO UBICATE LE RISPETTIVE AULE.

Art. 12 - Accesso ai distributori automatici di alimenti

1. L'accesso ai distributori automatici di alimenti da parte delle studentesse e degli studenti è consentito, al fine di evitare assembramenti, a partire dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e sarà il docente in servizio in classe a consentire, monitorare e registrare l'uscita dell'alunno/a dall'aula.

2. Le studentesse e gli studenti possono accedere ai distributori presenti all'interno del proprio settore o, se non presenti, ai distributori posizionati nei settori contigui. In quest'ultimo caso, una volta prelevati gli alimenti le studentesse e gli studenti hanno l'obbligo di rientrare nel proprio settore senza attardarsi ulteriormente.

3. L'accesso ai distributori automatici della scuola è contingentato e nei pressi dei distributori è consentita l'attesa ad un numero massimo di persone corrispondente ai segnali di distanziamento posti sul pavimento. Chiunque intenda accedere ai distributori si disporrà in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina. Per l'uso della tastiera dei distributori bisognerà prioritariamente igienizzare le mani con il gel, posto nelle vicinanze del distributore

4. Alle studentesse e agli studenti non è consentito accedere ai distributori automatici durante le operazioni di ingresso e di uscita iniziali e finali e durante i transiti da un settore all'altro per lo svolgimento delle attività didattiche nei laboratori e nelle palestre.

Art. 13 - Riunioni ed assemblee

1. Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente Regolamento. Sarà preferita laddove possibile la modalità on line.

2. Durante tali riunioni le persone presenti possono togliere la mascherina purché sia rispettato con attenzione il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro.

3. Le riunioni degli Organi collegiali possono essere convocate dal Dirigente scolastico in presenza nel rispetto del vigente Regolamento o in videoconferenza.

4. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospese le assemblee di Istituto delle studentesse e degli studenti e le assemblee dei genitori. È confermata la possibilità di svolgere le assemblee di classe degli studenti in orario di lezione, nella scrupolosa osservanza delle norme previste nel presente Regolamento. Sarà obbligatoria la presenza in classe del docente in servizio in quell'ora.

5. Durante le assemblee di classe, i rappresentanti di classe delle studentesse e degli studenti o i loro sostituti possono prendere posto nelle vicinanze della cattedra, il docente, tenuto alla

sorveglianza, occuperà con la sua sedia una posizione decentrata e sempre nel rispetto dei 2 metri di distanza.

Art. 14 - Precauzioni igieniche personali

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.

3. Le studentesse, gli studenti e tutto il personale scolastico sono invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale.

4. Alle studentesse e agli studenti **non è consentito A NESSUN TITOLO lo scambio di materiale didattico** (libri, quaderni, penne, matite, etc.) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto è necessario che le studentesse e gli studenti valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola. La scuola per lo stesso motivo non potrà fornire il supporto di vocabolari, poiché non è possibile l'uso di più persone né fare fotocopie.

Art. 15 - Pulizia e sanificazione della scuola

1. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni secondo l'ordine di servizio emanato dal DSGA.

2. Per gli ambienti scolastici, dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19, si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, si utilizzerà etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detergente neutro.

3. Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detergenti con etanolo al 70%.

4. Le tastiere dei distributori automatici sono disinfettate prima dell'inizio delle lezioni, alla fine di ogni intervallo programmato e alla fine delle lezioni. I telefoni e i citofoni ad uso comune sono disinfettati dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detergenti disponibili accanto alle postazioni.

5. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori e degli altri computer ad uso didattico e quelli a disposizione del personale saranno disinfettati alla fine di ogni lezione così come le tastiere e i mouse dei computer a disposizione degli insegnanti. Tutto ciò che è stato a vario titolo utilizzato in palestra sarà disinfettato alla fine di ogni lezione.

6. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, si dovrà assicurare la ventilazione degli ambienti. Saranno da pulire con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

7. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso saranno da smaltirsi come materiale potenzialmente infetto, utilizzando gli appositi contenitori.

Art. 16 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto

1. Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di COVID-19, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente scolastico o a uno dei suoi collaboratori e deve essere immediatamente accompagnata dal Referente COVID subito allertato, all'interno dell'ambiente appositamente individuato per l'emergenza e segnalato. Si seguirà la procedura indicata nelle Linee Guida. Nel caso i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, il personale incaricato alla sua vigilanza dovrà mantenere una distanza minima di 2 metri.

2. Nel caso i sintomi riguardino una studentessa o uno studente, la Scuola convocherà uno dei genitori o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi eserciti la responsabilità genitoriale. Inoltre, la Scuola avvertirà le autorità sanitarie competenti o i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

3. Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale previste dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda).

4. La presenza di un caso confermato determinerà anche l'attivazione da parte della Scuola, nella persona del Primo collaboratore del Dirigente scolastico, in collaborazione con il referente, di un monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee.

Art. 17 - Gestione dei lavoratori, delle studentesse e degli studenti fragili

1. Per lavoratori fragili si intendono i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio, in ragione dell'età o della condizione di rischio derivante da immunodepressione, anche da patologia COVID-19, o da esiti di patologie oncologiche o dallo svolgimento di terapie salvavita o comunque da comorbidità che possono caratterizzare una maggiore rischiosità. L'individuazione del lavoratore fragile è segnalata dal medico di base e sarà trattato così come stabilito dalle normative vigenti.

2. Per studentesse e studenti fragili si intendono le studentesse e gli studenti esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Art. 18 – Sanzioni e infrazioni

Il presente Regolamento se non rispettato potrà dar luogo per gli studenti a sanzioni commisurate al grado di infrazione, stabilito in apposita griglia di valutazione. Per il personale tutto secondo la disciplina fissata dalla Normativa.

Allegati al presente Regolamento

- Allegato I – Ulteriori istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi
- Allegato II – Ulteriori istruzioni operative per i collaboratori scolastici
- Allegato III – Ulteriori istruzioni operative per i docenti e gli studenti
- Allegato IV – Misure di prevenzione obbligatorie per tutte le categorie di utenti

ALLEGATO I – Ulteriori istruzioni operative per gli assistenti tecnici e amministrativi

1. Indossare sempre la mascherina omologata chirurgica fornita dalla Scuola o altra similare;
2. Disinfettare le mani in ingresso nella sede scolastica;
3. Accedere agli uffici, alla sala docenti e negli altri ambienti della sede rispettando i percorsi segnalati;
4. Lavare spesso le mani con acqua e sapone, per almeno 20 secondi, durante il turno di servizio;
5. Non toccare occhi, naso e bocca con le mani;
6. Interloquire con altre persone posizionandosi dietro le protezioni installate sulle postazioni di lavoro o, in assenza, mantenendo la distanza di almeno un metro da altre persone;
7. Non consentire l'accesso agli uffici a più di un utente per volta;
8. Informare il Dirigente scolastico o il DSGA in caso di sospetta infezione e di coloro che manifestano uno stato di indisposizione.

ALLEGATO II – Ulteriori istruzioni operative per i collaboratori scolastici

1. Indossare sempre la mascherina omologata FFP2 (per le operazioni di pulizia e sanificazione dei bagni e dei servizi igienici) e chirurgica omologate per tutte le altre attività, entrambe fornite dalla scuola o altra similare;
2. Disinfettare le mani in ingresso nella sede scolastica;
3. Verificare la temperatura corporea di tutte le persone che vi accedono e di coloro che manifestano uno stato di indisposizione e registrarla su apposito modello;
4. Lavare spesso le mani con acqua e sapone, per almeno 20 secondi, durante il turno di servizio;
5. Non toccare occhi, naso e bocca con le mani;
6. Interloquire con altre persone posizionandosi dietro le protezioni installate sulle postazioni di lavoro o, in assenza, mantenendo la distanza di almeno un metro da altre persone;
7. Non consentire l'accesso agli uffici a più di un utente per volta;
8. Non consentire l'assembramento di più persone in prossimità dei distributori di bevande;
9. Vigilare costantemente sull'affluenza degli studenti ai servizi igienici del piano e sul rispetto della distanza interpersonale di un metro;
12. Informare il Dirigente scolastico o il DSGA in caso di sospetta infezione e di coloro che manifestano uno stato di indisposizione.

ALLEGATO III – Ulteriori istruzioni operative per i docenti e per gli studenti

Il docente è tenuto a:

- misurare la temperatura prima di uscire di casa (non deve essere superiore a 37,5°C)
- a trovarsi a scuola alle ore 8:05 ed in classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, per sorvegliare che l'ingresso in aula di studentesse e studenti sia disciplinato, come le regole anti-Covid prescrivono, così come all'ultima ora accompagnerà la classe all'uscita, facendo attenzione che tutti gli alunni indossino i dispositivi di sicurezza ed escano dai varchi assegnati;

- evitare ogni assembramento nella sala docenti, dove è possibile sostare in numero non superiore a tre, e presso i distributori di bevande e snack. L'utilizzo degli spazi che consentono la sosta all'interno dell'istituto in momenti di pausa didattica del docente e dei distributori di bevande e snack è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori;
- ad essere puntuale al cambio d'ora, onde evitare assolutamente che le classi rimangano senza la sorveglianza dei docenti;
- a non ritardare l'ingresso in aula, stando nei corridoi o presso i distributori, se si è in servizio;
- ad effettuare stretta sorveglianza durante le assemblee di classe;
- per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), a garantire adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020). Nelle prime fasi di riapertura della scuola sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico;
- durante le lezioni e durante la pausa di metà mattina ad assicurare il distanziamento previsto fra e con gli alunni e **non consentire** lo scambio di materiale scolastico, di cibo, di bevande o altro;
- a sorvegliare affinché la disposizione dei banchi e della cattedra non sia in nessun caso modificata;
- durante le lezioni ad effettuare con regolarità e frequenza **ricambi di aria**;
- a **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani, evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi, e come comportarsi in caso di starnuto o tosse;
- controllare l'afflusso ai bagni degli alunni, non facendoli uscire più di uno alla volta e riportare puntualmente sul registro elettronico il loro allontanamento dall'aula, per qualsiasi motivo, scrivendone la motivazione.

STUDENTI E FAMIGLIE

- 1) **Le famiglie effettueranno il controllo della temperatura corporea degli alunni a casa ogni giorno** prima di accompagnarli o mandarli a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n. 58/2020.

- 2) **I genitori non devono mandare o accompagnare a scuola i figli che abbiano (o abbiano avuto nei tre giorni precedenti) febbre oltre i 37.5°, e/o tosse e/o raffreddore e/o altri sintomi influenzali o simil-inflenzali, oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.**
- 3) **Per evitare promiscuità tra alunni di classi o sezioni diversi, non si svolgeranno in nessun caso attività in comune tra gruppi-classe diversi. Per la medesima ragione non si potrà tenere negli spazi interni il pre-scuola e il post-scuola (si intende che le alunne e gli alunni non potranno sostare nella eventuale pausa per attività pomeridiane come lezioni di strumento)**
- 4) **Tutti gli alunni devono essere dotati dalla famiglia di mascherina monouso preferibilmente chirurgiche o comunque come da Linee Guida aggiornate, da usare (correttamente, coprendo naso e bocca) nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno dell'aula e all'interno della scuola. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo. È altresì consigliato che ogni studente abbia nella propria sacca una mascherina di riserva riposta in altra bustina igienica.**

Per altre indicazioni sull'uso della mascherina ci si atterrà alle istruzioni previste da parte del CTS nazionale, che potranno subire degli aggiornamenti.

- 5) **Le mascherine monouso dovranno essere smaltite esclusivamente negli appositi contenitori** collocati in ogni classe.
- 6) **Per contattare l'ufficio di segreteria e di presidenza è da privilegiare la modalità telefonica o telematica.** Soltanto per quelle pochissime pratiche che non potranno essere espletate per via telefonica o telematica, il genitore accederà alla segreteria, previo appuntamento da concordare con l'ufficio. La segreteria sarà accessibile all'utenza, su appuntamento, per un'ora al giorno. I visitatori accederanno alla segreteria previa rilevazione della temperatura, nonché registrazione dei propri dati e compilazione del questionario anamnestico.
- 7) **Non è ammesso in nessun caso l'ingresso a scuola, negli spazi interni, di genitori o delegati,** a meno che non siano stati contattati dalla scuola e per gravi motivi.
- 8) **Il materiale didattico non potrà essere condiviso** con altri alunni/e.
- 9) La scuola non potrà effettuare il servizio fotocopie poiché non è consentito il passaggio di materiale tra persona e persona.
- 10) **L'accesso ai servizi igienici sarà appositamente regolato. La scuola sarà divisa in settori e ogni classe potrà fare uso solo del bagno di settore. Un collaboratore scolastico presidierà i servizi igienici per garantire l'uso in sicurezza. Per ridurre il più possibile la mobilità tra un settore e l'altro ogni bagno sarà diviso con due servizi ad uso delle signorine e due servizi ad uso dei giovani. Il collaboratore scolastico avrà cura di evitare la copresenza per quella riservatezza da tutelare a beneficio di entrambi. Si rammenta che nel Regolamento è stato prescritto che prima e dopo l'uso dei servizi è obbligatorio a igienizzarsi le mani.** In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
- 11) **Il ricambio d'aria in aula deve essere effettuato ogni mezz'ora** e ogni qual volta sia ritenuto necessario, in base agli eventi. Sarà opportuno privilegiare l'apertura costante delle finestre se il tempo lo consente.
- 12) **E' prevista una pausa di 15 minuti;** nel corso di questa si resterà in classe, si consumerà la propria merenda, l'uso dei servizi igienici sarà regolamentato in modo da non creare assembramenti e una corretta costante igienizzazione. Non saranno consentiti spostamenti in aula. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande.

- 13) **Borracce e zaini e ogni altro oggetto degli alunni deve essere identificabile** con nome e cognome.
- 14) **I banchi devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione** in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sarà presente un adesivo al centro del quale sarà da posizionarsi il banco.
- 15) **I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante azione educativa sui minori** affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi e indossino correttamente la mascherina.
- 16) **Gli ingressi e uscite devono avvenire in file ordinate, a distanza di 1 m. l'uno dall'altro e con le mascherine indossate.** In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
- 17) **Gli alunni e le alunne devono impegnarsi a rispettare rigorosamente gli orari indicati per l'entrata e l'uscita, che variano da classe a classe.**
- 18) Si dovrà assolutamente **evitare di trattenersi nei pressi dell'edificio scolastico** (cortile, marciapiedi, vie, etc.).
- 19) Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando i sintomi influenzali o parainflenzali, sarà condotto in infermeria, secondo le indicazioni del protocollo di sicurezza emanate dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato durante l'orario scolastico.
- 20) **Dopo assenza per malattia superiore a 3 giorni, la riammissione è consentita con certificazione del PLS/MMG** attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica. In caso si preveda una assenza per motivi non sanitari, il genitore dovrà inviare dichiarazione apposita **PRIMA** del verificarsi dell'assenza.
- 21) **I colloqui dei genitori con i docenti saranno effettuati a distanza**, in videoconferenza. Saranno fornite successive indicazioni.

ALLEGATO IV – Misure di prevenzione obbligatorie per tutte le categorie di utenti

1. Accedere a scuola solo se si è ottenuto un appuntamento su richiesta
2. Entrare a scuola solo se dotati di mascherina;
3. In ingresso a scuola disinfettare le mani con soluzione alcolica prima di accedere agli uffici o negli altri locali dell'Istituto.
4. Mantenere sempre la distanza di almeno un metro da altre persone;
5. Non toccare occhi, naso e bocca con le mani;
6. Seguire i percorsi segnalati per accedere agli uffici o negli altri locali dell'Istituto
7. Informare immediatamente il Dirigente o il DSGA di eventuali situazioni di indisposizione personale o in presenza di rischio di contagio;
8. Non recarsi a scuola in presenza di sintomi sospetti connessi ad un possibile contagio ed informare il proprio Medico di MG.

3.