



Giuseppe Palmieri
Liceo Classico e Musicale



LICEO CLASSICO STATALE "G. PALMIERI"-LECCE
Prot. 0009846 del 18/09/2021
C-01 (Uscita)

AI DOCENTI INTERESSATI
SEDE

ALBO ON LINE

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

DSGA

OGGETTO: Nomina coordinatori di classe - Adempimenti connessi con la funzione - Anno Scolastico 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'Organico per l'anno scolastico 2021/2022;
Visto l'Art.3 del DPR 416 /74;
Visto l'Art.5/8 del D.Lgs. 297/94;
Visto il Regolamento attuativo dell'Autonomia DPR 275/99;
Visto il D. Lgs.150/09;
Visto la Legge 107/15

Accertate le richieste competenze professionali;
Rilevata la necessità di individuare all'interno di ciascun consiglio di classe un docente con compiti di coordinamento, al fine di creare le condizioni migliori per il raggiungimento degli obiettivi educativi e didattici del PTOF a.s. 2021/2022;
Vista la disponibilità manifestata;

NOMINA

coordinatori di classe i docenti indicati nella tabella allegata, con le seguenti incombenze connesse con detta funzione:

- 1) Presiedere il Consiglio di Classe su delega del Dirigente Scolastico e predisporre i dati informativi richiesti dall'o.d.g. delle riunioni;
- 2) Redigere verbale di ogni riunione;
- 3) Presiedere le assemblee dei genitori, convocate per l'elezione dei rappresentanti nei Consigli di Classe;
- 4) Verificare, almeno un GIORNO prima, i dati inseriti sulla piattaforma dai docenti del proprio Consiglio di Classe relativamente alle verifiche periodiche e finali;
- 5) Verificare al termine dello scrutinio che tutti i dati siano stati salvati correttamente, prima di far apporre la firma sul tabellone ai docenti del consiglio stesso;
- 6) Raccogliere tutta la modulistica relativa alle sedute di valutazione (programmi svolti, relazioni in triplice copia, elaborati scritti ecc...);
- 7) Raccogliere la modulistica relativa all'adozione dei libri di testo;
- 8) Essere responsabile del coordinamento, redazione, consegna del Documento del consiglio di Classe;
- 9) Riferire periodicamente al Dirigente Scolastico sull'andamento didattico-disciplinare e concordare con le stesse iniziative da intraprendere;
- 10) Curare i rapporti con le famiglie;
- 11) Riferire alle famiglie particolari situazioni problematiche soprattutto per ciò che attiene il profitto e la frequenza;

12) Controllare lo sviluppo formativo degli alunni attraverso:

- l'esame periodico della classe (note disciplinari, ritardi, assenze e relative giustificazioni degli alunni provvedendo a far regolarizzare le situazioni sospese) e il rispetto di quanto contenuto nel Regolamento d'Istituto;
- il colloquio periodico con i docenti del C.d.C. in merito a situazioni di scarso profitto, comportamento scorretto

e conseguenti contatti da intraprendere con le famiglie;

13) Coordinare le attività di alternanza scuola-lavoro con il referente per le classi interessate.

Si fa presente che il citato incarico è di tipo "fiduciario".

Alla S.V. spetterà il compenso stabilito in sede di contrattazione d'Istituto, salvo eventuali variazioni da determinare in sede di definizione del Fondo d'Istituto.

CLASSE	COORDINATORE
IV A	GRAZIUSO LETIZIA
V A	PELLE' MARCELLO
I A	LEOPIZZI MARIANGELA
II A	CARRETTI FRANCESCA
III A	MELE VERONICA
IV B	MERCURIO ANNA MARIA
V B	MANGIA MARIA LUISA
I B	FAGGIANO ANNA RITA
II B	PERRONE MARIA GRAZIA
III B	PELLEGRINO GILBERTO
IV C	SAMBATI SIMONA
V C	SANGUEDOLCE SAVERIA
I C	PEZZUTO VALERIA
II C	LIA ANTONELLA
IV D	CELENTANO FABIO
V D	CAPUTO MARIA
I D	BLEVE ORNELLA
II D	QUARTA FRANCESCA
III D	CAPOZZA DANILA
IV E	QUARTA EMANUELA
V E	IANNE GIOVANNI
I E	CORINA MYRIAM
II E	SALCUNI PATRIZIA
III E	DELLA DUCATA FEDERICO
IV F	QUARTA ANGELA
V F	GENTILE PATRIZIA
I F	NUZZO DANIELA
II F	SERIO SIMONA
III F	DI CHIARA STANCA RENATO
IV G	ROCHIRA ALESSIO
V G	FONTE STEFANO
I G	AGOSTINACCHIO MARIA
II G	MAIORELLO CARLA
III G	DE SIENA SANTA
IV H	D'INTRONO ANNALISA
V H	CALOGIURI PAMELA
I H	CARLONI ANNA MARIA
II H	CARICATO PAOLA
III H	PINERVI ALESSANDRO

IV I	TAMBURRANO MARIA LUISA
V I	D'AGOSTINO GABRIELLA
I I	PELLEGRINO GILBERTO
II I	MASCIULLO ANNA MARIA
III I	RUBINO GIULIANA
IV L	DE SARIO SIL VIA
V L	RUSSO LAURA
I L	IPPOLITO TIZIANA
II L	MANCO VINCENZO
IV M	DE LUCA ANNA MARIA
V M	CAPONE STEFANIA
I M	FINA GABRIELLA
I Q	PONTRELLI ALESSANDRO
II Q	TRIVELLONI STEFANO
III Q	PAGLIANO FILIPPO
IV Q	GERARDI RINO
I AM	LAPENNA ANNUNZIATA
II AM	PINTO CRISTIAN
III AM	BATTISTA ALTAGRAZIA
IV AM	STRUMMIELLO ANTONIO
V AM	PENNETTA ALESSANDRA

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Loredana Di Cuonzo
firmato digitalmente

In caso di stampa: conforme all'originale informatico - CAD art. 22

--

Viale dell'Università, 12 – Lecce Tel. 0832/305912 – c.f. 80012130755 – codice univoco fatturazione UFIX7A sito web www.liceopalmieri.edu.it e-mail: lepc03000r@istruzione.it pec lepc03000r@pec.istruzione.it