

Informativa sul trattamento dei dati personali dei dipendenti e assimilati

(Art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che la riguardano per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali, è tenuta a fornirle, in qualità di interessato, le informazioni di seguito indicate.

Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione Dati è il prof. Domenico Perrone, contatti: info@domenicoperrone.net - lepc03000r@pec.istruzione.it.

Fonti dei dati personali

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti direttamente presso l'interessato oppure presso altre Amministrazioni pubbliche per le quali è previsto un obbligo di legge o di regolamento per la comunicazione dei dati personali, e sono trattati nel rispetto della legge e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituzione Scolastica.

Categorie di dati trattati

Dati anagrafici; dati contabili, fiscali e finanziari; dati inerenti al rapporto di lavoro; dati inerenti situazioni giudiziarie civili, amministrative, tributarie.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali sarà eseguito unicamente per le seguenti finalità:

- elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, norme, regolamenti, contratti e doveri di servizio propri del profilo professionale, oltre che agli obblighi in materia di lavoro, previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Base giuridica e liceità del trattamento

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità sopra indicate è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali, ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto di lavoro.

Il relativo trattamento è eseguito da questo Istituto con le seguenti basi giuridiche:

- il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lett. e) del

Regolamento e dall'art. 2-ter del Codice per i dati comuni, e dall'art. 9 paragrafo 1 lett. g) del Regolamento per i dati particolari;

- il trattamento di dati giudiziari è previsto dall'art. 10 del Regolamento e dall'art. 2-octies comma 3 lett. a) del Codice.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità di cui sopra saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro più il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

Modalità di trattamento

Il trattamento è effettuato in modalità informatizzata e cartacea con l'adozione di idonee misure di sicurezza e protezione riguardanti sia l'ambiente di custodia, sia il sistema di elaborazione, sia il personale autorizzato, nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6 e 32 del Regolamento UE 679/2016. I dati sono trattati da personale interno di questa istituzione scolastica espressamente autorizzato dal Titolare, e sotto il coordinamento, la supervisione e la vigilanza del Dirigente scolastico e del D.S.G.A.

Destinatari dei dati personali

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico, Titolare del trattamento, il personale amministrativo autorizzato al trattamento per gli adempimenti amministrativi, i docenti e assimilati interessati (esclusivamente per i dati necessari alle attività istituzionali). Inoltre, potranno essere comunicati ai collaboratori scolastici ed ai componenti degli organi collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati potranno essere comunicati a soggetti esterni a questo Istituto scolastico quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 145/2000;
- servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
- organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo;
- organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro;
- organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
- pubbliche amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;
- Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale;
- MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza;
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione

dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione (ad esempio: il fornitore del registro elettronico, i fornitori dei servizi connessi alla DAD/FAD).

Trasferimento dei dati

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web (principalmente la piattaforma Argo), sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono oggetto di trasferimento verso paesi terzi extra UE o organizzazioni internazionali.

La scuola utilizza altresì software in ambiente cloud (Google Workspace, Microsoft Office 365) i cui datacenter potrebbero trovarsi al di fuori dell'Unione Europea. Il trasferimento dei dati in questo caso avviene ai sensi di clausole contrattuali standard (art. 46 GDPR UE 2016/679).

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016.

I diritti degli interessati potranno essere esercitati attraverso richiesta scritta da inoltrare ai contatti dell'istituto e del Responsabile della protezione dei dati.

Diritto di proporre reclamo

Nel caso in cui l'interessato ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento

Liceo Classico e Musicale "G. Palmieri" – Lecce

Rappresentato dalla Dirigente Scolastica LOREDANA DI CUONZO
